

ASUNTO: acta de reunión equipo técnico del proyecto – socialización sobre criterios sostenibles.

REFERENCIA: Contrato 368-2025

FECHA: 09/03/2026

Lugar: Plataforma teams

Hora de inicio: 4 pm

Hora de finalización: 5 pm

Entidad: INGEPLAN.CO SAS BIC

Dependencia: Proyectos estratégicos

1. Objetivo de la reunión

Socializar al equipo técnico las obligaciones ambientales y de sostenibilidad establecidas en la Guía de Contratación Sostenible del FDLCH

2. Asistentes

NOMBRE	CARGO
Luisa Lozano	Coordinadora de proyectos INGEPLAN
Diana Morán	Coordinadora de proyectos INGEPLAN
Leonardo Narvaéz	Coordinador del proyecto en representación de INGEPLAN
Edder Cardenas	Gestor comunitario
Camila Olivella	Gestor comunitario

3. Desarrollo de la reunión

Se inicia la sesión con la presentación de las referentes ambientales y del equipo técnico participante. Posteriormente se realiza la socialización de los lineamientos del establecidas en la Guía de Contratación Sostenible

Se abordaron los siguientes programas:

- A. **Adaptación al cambio climático:** se explicó el compromiso institucional frente a la reducción de la huella de carbono y la participación en estrategias como el Día de Movilidad Sostenible

- B. **Programa de gestión integral de residuos:** se socializaron los lineamientos por tipo de residuo, transición de contenedores (Fase I a Fase II), correcta rotulación, medición de residuos y entrega a gestores autorizados.
- C. **Programa de uso eficiente y ahorro del agua:** se reforzaron buenas prácticas como cierre de llaves, uso de dispositivos ahorradores, aprovechamiento de aguas lluvias y cumplimiento de lineamientos en unidades tercerizadas.
- D. **Programa de uso eficiente y ahorro de energía:** se promovió el uso de luz natural, apagado de equipos eléctricos y participación en el apagón ambiental.
- E. **Comunicación, formación y sensibilización:** se indicó la obligación de replicar los lineamientos ambientales al talento humano y, cuando sea posible, a las personas mayores beneficiarias. Se enfatizó la participación en campañas y semanas ambientales.
- F. **Consumo Sostenible:** se recordaron las obligaciones ambientales contractuales y la necesidad de incorporar el componente ambiental en los informes de supervisión.

4. Compromisos

Compromiso	Responsable
Entregar informes y documentación digital conforme a lineamientos de gestión documental y política cero papel	Equipo coordinación proyectos estratégicos
Incorporar componente ambiental en informes contractuales y actividades propias de la ejecución del contrato.	Equipo técnico

No siendo otro el objeto de la reunión, se da por finalizada la sesión y se firma para constancia.



Diana Morán Moreno
Coordinador de Proyecto
INGEPLAN.CO BIC SAS